

(AVGV01.1-21052018)

NIEUWE KLANT FORMULIER

Klantgegevens

Bedrijfsnaam	
Contactpersoon	
Mobiel nummer	
KvK nummer	
BTW nummer	
Winkelformule/winkelketen	

Afleveradres

Straat + huisnummer	
Postcode + Plaats	
Telefoonnummer	
Faxnummer	
E-mailadres	
Contactpersoon	
Leverdag (voorkeur)	

Factuuradres (indien anders dan "Afleveradres")

E-mailadres *Verplicht*	
Straat + huisnummer	
Postcode + Plaats	
Telefoonnummer	
Contactpersoon	

(AVGV01.1-21052018)

NIEUWE KLANT FORMULIER

Financiële gegevens

BIC nummer									
IBAN nummer									
Naam rekeninghouder									
Automatische incasso	Ja	<input type="checkbox"/>	Nee	<input type="checkbox"/>	Borderel (automatische incasso)	Ja	<input type="checkbox"/>	Nee	<input type="checkbox"/>

Winkelautomatisering

Winkelautomatisering	Ja	<input type="checkbox"/>	Nee	<input type="checkbox"/>	Zo ja, naam automatiseerder	
Zo nee, hoe wordt er besteld?						
Bruikleen handscanner	Ja	<input type="checkbox"/>	Nee	<input type="checkbox"/>	Opmerkingen	
E-mailadres pakbon						
EAN code						

Ja, ik geef BV Handelonderneming Drogisterij en Chemicaliënhandel "Vriesia" toestemming om mij commerciële en informatieve mailings te sturen naar het onderstaande mailadres.

E-mailadres	
-------------	--

Ik geef als klant aan BV Handelonderneming Drogisterij en Chemicaliënhandel "Vriesia" toestemming te verlenen voor verwerking van alle op dit formulier aangegeven persoonsgegevens, alsmede het delen van deze gegevens met relevante derden. Voor details zie de privacyverklaring van Vriesia. Klant geeft tevens akkoord te zijn met de bijgesloten Algemene Voorwaarden, Privacy Verklaring en Cookieverklaring van BV Handelonderneming Drogisterij en Chemicaliënhandel "Vriesia".

Plaats:	Handtekening
Datum:	
Ingevuld door (klant):	

SEPA MACHTIGINGSFORMULIER

Voor het betalen van uw aankopen kunt u Vriesia machtigen voor het automatisch laten afschrijven van uw bankrekening. Dit bespaart u en ons administratiekosten. Wij zullen u ten minste vijf dagen van tevoren informeren over aankomende incasso's met vermelding van het bedrag en de incassodatum.

Let op: uw bank mag de SEPA Incasso Bedrijven alleen van uw rekening afschrijven als u de machtigingsgegevens heeft geregistreerd bij uw bank. Informeer bij uw bank hoe u dit kunt doen.

Incassant gegevens

Naam	B.V. Handelonderneming Drogisterij en Chemicaliënhandel "Vriesia"
Adres	Wolvenkoog 1, 1822 BE Alkmaar
ID	NL62ZZZ370419890000
Machtigingskenmerk	(uw Klantnummer)

Debiteurgegevens

Straat + huisnummer	
Postcode + Plaats	
BIC nummer	
IBAN nummer	

Plaats:	Handtekening
Datum:	
Ingevuld door (klant):	

Door ondertekening van dit formulier geeft u toestemming aan: B.V. Handelonderneming Drogisterij en Chemicaliënhandel "Vriesia" om doorlopend incasso-opdrachten te sturen naar uw bank om een bedrag van uw rekening af te schrijven en uw bank om doorlopend een bedrag van uw rekening af te schrijven overeenkomstig de opdracht van B.V. Handelonderneming Drogisterij en Chemicaliënhandel "Vriesia". Deze machtiging is uitsluitend bedoeld voor zakelijke incasso transacties tussen bedrijven. Na afschrijving heeft u geen recht het bedrag terug te laten boeken. U heeft wel het recht om uw bank te vragen het bedrag niet af te schrijven van uw rekening. U kunt dit doen tot en met de dag waarop de afschrijving zou plaatsvinden. Vraag uw bank naar de voorwaarden.

IN DIENST VERKLARING DROGIST

Conform de richtlijnen voor Goede Distributie Praktijken, zoals vast gelegd in de geneesmiddelen wet is Vriesia wettelijk verplicht te controleren of er UAD medicatie aan u mag worden uitgeleverd. Dit mogen wij uitsluitend aan u uit leveren als u een kopie van het drogistendiploma aan ons opstuurt en daarbij deze verklaring tekent waarbij u aangeeft dat de persoon waarvan het diploma is, ook daadwerkelijk bij u in dienst is en werkzaam is op het adres waar uw drogisterij is gevestigd.

Wij verzoeken u dan ook deze verklaring samen met het kopie van het diploma naar ons te retourneren, pas na ontvangst kunnen wij de levering van de UAD medicatie aan u starten. Verder wijzen wij u erop dat wij jaarlijks onze afnemers valideren maar dat tussentijdse wijzigingen in diplomahouders direct bij ons gemeld moeten worden!

Naam op diploma	
-----------------	--

Ik verklaar dat de persoon die vermeld is op het diploma ook daadwerkelijk in dienst is bij:

Bedrijfsnaam	
Postcode + Plaats	
Plaats	

Plaats:	Handtekening
Datum:	
Ingevuld door (klant):	

Paraaf Vriesia RP:

Paraaf Vriesia Sales:

Wolvenkoog 1, 1822 BE Alkmaar • tel. : 072 - 511 89 85 • fax: 072 - 515 44 60 • info@vriesia.nl • www.vriesia.nl
KvK: 37041989 • BTW: NL007281493B01 • IBAN: NL68RABO0140532528 • BIC: RABONL2U

Vriesia is een handelsnaam van 'B.V. Handelsonderneming Drogisterij en Chemicaliënhandel Vriesia'. Geregistreerd onder Kamer van Koophandel nummer 37041989 en BTW-nummer NL007281493B01. Onderdeel van de 'Alkmaarse Beheer Maatschappij B.V.' (ABM) te Alkmaar.

ALGEMENE VOORWAARDEN

1. Toepasselijkheid

Op al onze overeenkomsten met onze afnemers zijn exclusief van toepassing deze algemene voorwaarden; afwijkingen daarvan danwel andere voorwaarden, door onze afnemers bedongen, gelden niet tenzij en alsdan slechts voor zover deze uitdrukkelijk en schriftelijk door ons zijn aanvaard.

2. Acceptatie

Acceptatie wordt slechts geacht te zijn geschied zonder enig voorbehoud of nadere conditie.

3. Opdrachtbevestiging

3.1) Wij zijn niet gebonden aan onze offertes, aanbiedingen of catalogi – ook al zijn deze aanvaard – tot op het tijdstip dat wij de opdracht schriftelijk hebben bevestigd.
3.2) Geneesmiddelen worden uitsluitend geleverd aan de in de Wet op de Geneesmiddelenvoorziening genoemde personen voor zover de Wet op de Geneesmiddelenvoorziening zulks toelaat. De wederpartij dient de op grond van de Wet op de Geneesmiddelenvoorziening vereiste bevoegdheden te bezitten op het moment van aflevering.

4. Duur

4.1) Overeenkomsten voor bepaalde tijd kunnen door de wederpartij niet tussentijds worden opgezegd.
4.2) Overeenkomsten die zijn aangegaan voor onbepaalde tijd kunnen worden opgezegd met inachtname van een opzegtermijn van 3 maanden tegen het einde van een kalendermaand. Opzegging dient te geschieden bij aangetekende brief.

5. Prijzen

Alle prijzen zijn franco het door de afnemer opgegeven adres binnen Nederland (Zie 6.1 voor franco goederenbedrag), doch exclusief BTW en andere belastingen en/of heffingen van overheidswege in de ruimste zin des woords en exclusief emballage en kosten van verzekering.

6. Aflevering

6.1) Onverminderd het hierna omschreven eigendomsvoorbehoud geschiedt aflevering van goederen vanaf een goederenbedrag van € 250,- franco het door de wederpartij binnen Nederland opgegeven adres, tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen.
6.2) Het risico voor de goederen gaat op de afnemer over op het tijdstip van aflevering. De lossing bij de aflevering geschiedt eveneens voor risico van de afnemer.
6.3) Wij bepalen onze leveringstermijn op basis van de ons bekende feiten en omstandigheden en trachten deze zo goed mogelijk aan te houden. Overschrijding van een leveringstermijn geeft de afnemer echter nimmer het recht op schadevergoeding en/of ontbinding en/of het recht ontvangst of betaling te weigeren. Wij zijn te allen tijde gerechtigd in gedeelten te leveren. De leveringstermijn vangt aan op het moment van opdrachtbevestiging.

7. Betaling

7.1) Betaling van een overeengekomen prijs dient, tenzij schriftelijk anders overeengekomen, te geschieden binnen 8 dagen na factuurdatum, zonder enige compensatie of korting. Wij zijn gerechtigd deelleveringen afzonderlijk te factureren.
7.2) Te rekenen vanaf 30 dagen na factuurdatum is de afnemer vertragsrente verschuldigd van 2% per maand boven het promesse disconto van de Nederlandse Bank + algemene toegepaste toeslagen over het van tijd tot tijd uitstaande bedrag. Alle aan de wederpartij te verlenen kortingen wegens voortijdige betalingen komen te vervallen indien er sprake is van overschrijding van enige betalingstermijn.
7.3) In geval van te late betaling of indien de afnemer anderszins in gebreke is, zijn wij gerechtigd, zinder eerst rechtsmaatregelen te nemen, verdere leveranties of werkzaamheden op te schorten. In dat geval worden ook onze vorderingen op de afnemer – uit welke hoofde ook – onmiddellijk opeisbaar en is de afnemer verplicht aan ons al hetgeen hij verschuldigd is te betalen, vermeerderd met alle gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten, deze laatste met een minimum van 15% over het verschuldigde bedrag. In dit geval is een ingebrekestelling door ons niet vereist.

8. Eigendom en risico

De door ons geleverd goederen blijven ons eigendom totdat de afnemer ons volledig heeft betaald en hetgeen ons – uit welke hoofde dan ook – verschuldigd is. Bij gebreke van ontvangst van betaling zijn wij te allen tijde gerechtigd geleverd terug te nemen.

9. Overmacht

In geval van overmacht zijn wij gerechtigd de leveringstermijnen te verlengen of de overeenkomst – voor zover nog niet uitgevoerd – te annuleren, zonder gehouden te zijn tot schadevergoeding en onverminderd ons recht om betaling te verlangen voor hetgeen wij hebben geleverd.

10. Reclames

De afnemer dient de goederen direct na aflevering te keuren. Klachten dienen op straffe van verval van alle rechten binnen 8 dagen na tijdstip van aflevering schriftelijk bij ons te worden ingediend, onder de gespecificeerde opgave van de aard van de klachten.

11. Aansprakelijkheid

Wij zijn niet aansprakelijk voor enige schade veroorzaakt door onze producten of door het gebruik daarvan. Eventuele aansprakelijkheid vanuit welke hoofde dan ook zal nimmer het netto verkoopbedrag van de desbetreffende goederen te boven gaan.

12. Ontbinding + Verjaringstermijn

12.1) Indien de afnemer nalatig is of blijft enige op hem rustende verplichtingen jegens ons na te komen, of in geval van zijn faillissement, surséance van betaling, overlijden of liquidatie, hebben wij het recht om de overeenkomst geheel of gedeeltelijk te ontbinden, onverminderd het recht om schadevergoeding te vorderen.

12.2) Elk vorderingsrecht tegen ons verjaart door het verloop van 1 jaar na het overstaan van de vordering tenzij in deze voorwaarden een kortere termijn is genoemd.

13. Emballage

Emballage – waarvan wij eigenaar blijven – wordt tegen de bekende prijs teruggenomen mits in de goede staat franco aan ons toegezonden. Indien de emballage niet binnen 3 maanden na de levering wordt terugontvangen, kan een huurprijs voor het gebruik van de emballage in rekening worden gebracht.

14. Retourregeling

Klachten betreffende de zendingen dienen binnen 24 uur na ontvangst te worden gemeld. Telefonisch 072 - 511 89 85 of per fax 072 - 515 44 60. Retourgoederen worden altijd de eerste week van de maand opgehaald. Meldt wel bij uw eerste bestelling in deze week dat u retourgoederen heeft. Zonder vermelding van het ordernummer en meldingscode op het retour-/klachtenformulier kunnen de retouren niet behandeld worden. Onvolledig of onduidelijk ingevulde formulieren kunnen niet worden behandeld. Niet gecrediteerd worden: RVG/RVH artikelen, artikelen die retour worden gestuurd met een houdbaarheid korter dan 2 maanden, speciaal bestelde artikelen en geprijsde artikelen.

15. Vergunningen

De overeenkomst wordt onzerzijds aangegaan onder de ontbindende voorwaarde van het verkrijgen van de benodigde overheidsvergunningen, waar en wanneer ook vereist.

16. Rechtskeuze en Geschillen

Op al onze overeenkomsten en onderhavige voorwaarden is uitsluitend Nederlands Recht van toepassing. Alle geschillen daaruit voortvloeiende, zullen worden berecht uitsluitend naar onze keuze door de bevoegde Rechter te Alkmaar, dan wel enige andere bevoegde rechter.

17. Depôt

Deze voorwaarden zijn op 6 februari 1992 onder nummer 26/1992 gedeponerd ter Griffie van de Arrondissementsrechtbank te Alkmaar en vervangen alle eerdere door onze vennootschap gedeponerde voorwaarden.

In januari 2016 gewijzigde bepalingen :

- **Betalingstermijn (artikel 7)**

- **Retourregeling (artikel 14) in verband met GDP wetgeving**

PRIVACYVERKLARING

BV Handelonderneming Drogisterij en Chemicaliënhandel "Vriesia", gevestigd aan Wolvenkoog 1, 1822 BE Alkmaar, is verantwoordelijk voor de verwerking van persoonsgegevens zoals weergegeven in deze privacyverklaring.

Contactgegevens:

Vriesia
Wolvenkoog 1
1822 BE Alkmaar
Telefoon: 072 - 511 89 85
Website: www.vriesia.nl

Persoonsgegevens die wij verwerken

Vriesia verwerkt uw persoonsgegevens (van werknemers, klanten, leveranciers) doordat u gebruik maakt van onze diensten en/of omdat u deze gegevens zelf aan ons verstrekt. Hieronder vindt u een overzicht van de persoonsgegevens die wij verwerken:

- Voor- en achternaam
- Geslacht
- Geboortedatum en -plaats
- Adresgegevens
- Telefoonnummer
- E-mailadres
- Identiteitsbewijs
- Bankrekeningnummer
- Burgerlijke staat
- Nationaliteit
- Pasfoto
- Werklocatie
- IP-adres
- Overige persoonsgegevens die je actief verstrekt bijvoorbeeld door een profiel op deze website aan te maken, in correspondentie en telefonisch
- Gegevens over jouw activiteiten op onze website
- Gegevens over jouw surfgedrag over verschillende websites heen (bijvoorbeeld omdat dit bedrijf onderdeel is van een advertentienetwerk)
- Internetbrowser en apparaat type

Bijzondere en/of gevoelige persoonsgegevens die wij verwerken

Vriesia verwerkt de volgende bijzondere en/of gevoelige persoonsgegevens van u:

- Gezondheid (werknemers)
- Kredietwaardigheidscheck (klanten)
Bij Vriesia is het mogelijk om achteraf te betalen voor de producten die u koopt. Om dit mogelijk te maken en u en onszelf te beschermen tegen misbruik, laten we uw kredietwaardigheid toetsen. Dit doen wij door de noodzakelijke persoonsgegevens (waaronder uw adresgegevens) te verstrekken aan een kredietwaardigheidsbeoordelaar, die deze gegevens alleen voor dit doel mag gebruiken.
- Burgerservicenummer (BSN) (werknemers)

Met welk doel en op basis van welke grondslag wij persoonsgegevens verwerken

Vriesia verwerkt uw persoonsgegevens voor de volgende doelen:

- Het beoordelen van sollicitant data tijdens werving en selectie activiteiten
- Het voeren van een portefeuille voor sollicitanten
- Het voeren van personeels- en loonadministratie
- Het afhandelen van uw betaling
- Verzenden van onze nieuwsbrief en/of reclamefolder
- U te kunnen bellen of e-mailen indien dit nodig is om onze dienstverlening uit te kunnen voeren
- U te informeren over wijzigingen van onze diensten en producten
- U de mogelijkheid te bieden een account aan te maken
- Om goederen en diensten bij u af te leveren
- Vriesia analyseert uw gedrag op de website om daarmee de website te verbeteren en het aanbod van producten en diensten af te stemmen op uw voorkeuren.
- Vriesia verwerkt ook persoonsgegevens als wij hier wettelijk toe verplicht zijn, zoals gegevens die wij nodig hebben voor onze belastingaangifte.

Nieuwsbrief

Vriesia biedt een nieuwsbrief waarmee wij geïnteresseerden willen informeren over onze producten en/of diensten. Iedere nieuwsbrief bevat een link waarmee u zich kunt afmelden. Uw e-mailadres wordt slechts met uw expliciete toestemming toegevoegd aan de lijst van abonnees.

Geautomatiseerde besluitvorming

Vriesia neemt op basis van geautomatiseerde verwerkingen geen besluiten over zaken die (aanzienlijke) gevolgen kunnen hebben voor personen. Het gaat hier om besluiten die worden genomen door computerprogramma's of -systemen, zonder dat daar een mens (bijvoorbeeld een medewerker van Vriesia) tussen zit.

Hoe lang we persoonsgegevens bewaren

Vriesia bewaart uw persoonsgegevens niet langer dan noodzakelijk is voor de verwerking van de doeleinden waarvoor zij worden verzameld en vervolgens verwerkt. Wij hanteren de volgende bewaartermijnen voor de volgende (categorieën) van persoonsgegevens:

- Persoonsgegevens portefeuille sollicitanten > 1 jaar > om eventueel op een later tijdstip contact op te kunnen nemen mbt een openstaande vacature
- Persoonsgegevens sollicitanten met afbericht > 1 maand > om goed te kunnen afronden en eventuele vragen over het sollicitatieproces te kunnen beantwoorden
- Persoonsgegevens werknemer mbt fiscale bewaarplicht (bijv. loonbelastingverklaring en kopie identiteitsbewijs > 7 jaar na uitdiensttreding > om (eventueel) gegevens te gebruiken richting of op verzoek van de Belastingdienst
- Persoonsgegevens werknemer zonder fiscale bewaarplicht (overige documenten) > 2 jaar na uitdiensttreding > voor personeels- en loonadministratieve en p&o activiteiten

PRIVACYVERKLARING

- Persoonsgegevens werknemer zonder fiscale bewaarplicht (overige documenten) in situaties waar er indicaties zijn dat de voorbije arbeidsrelatie met werknemer nog onderwerp kan zijn van een juridisch proces of dat er sprake is van een geschil > 5 jaar na uitdiensttreding > voor personeels- en loonadministratieve en p&o activiteiten
- Persoonsgegevens werknemer mbt calamiteiten (op basis van vrijwilligheid werknemer) > tot 2 maanden na uitdiensttreding > om in geval van gevolgen van calamiteit de informatie (nog) voor oordeelvorming van bedrijfshulpverlening of externe hulpdiensten beschikbaar te hebben
- Persoonsgegevens klant/leverancier m.b.t. fiscale bewaarplicht > 7 jaar na einde van klant/leverancier relatie > om (eventueel) gegevens te gebruiken richting of op verzoek van de Belastingdienst
- Persoonsgegevens klant/leverancier zonder fiscale bewaarplicht (overige documenten) > 2 jaar na einde van klant/leverancier relatie > om elkaar van dienst te kunnen zijn

Delen van persoonsgegevens met derden

Vriesia verkoopt uw gegevens niet aan derden en zal deze uitsluitend verstrekken indien dit nodig is voor de uitvoering van onze overeenkomst met u of om te voldoen aan een wettelijke verplichting. Met bedrijven die uw gegevens verwerken in onze opdracht, sluiten wij een bewerkersovereenkomst om te zorgen voor eenzelfde niveau van beveiliging en vertrouwelijkheid van uw gegevens. Vriesia blijft verantwoordelijk voor deze verwerkingen.

Cookies, of vergelijkbare technieken, die wij gebruiken

Vriesia gebruikt alleen technische en functionele cookies. En analytische cookies die geen inbreuk maken op uw privacy. Een cookie is een klein tekstbestand dat bij het eerste bezoek aan deze website wordt opgeslagen op uw computer, tablet of smartphone. De cookies die wij gebruiken zijn noodzakelijk voor de technische werking van de website en uw gebruiksgemak. Ze zorgen ervoor dat de website naar behoren werkt en onthouden bijvoorbeeld uw voorkeursinstellingen. Ook kunnen wij hiermee onze website optimaliseren. U kunt zich afmelden voor cookies door uw internetbrowser zo in te stellen dat deze geen cookies meer opslaat. Daarnaast kunt u ook alle informatie die eerder is opgeslagen via de instellingen van uw browser verwijderen.

Google Analytics

Vriesia gebruikt Google Analytics om bij te houden hoe bezoekers onze webwinkel gebruiken. Wij hebben een bewerkersovereenkomst met Google gesloten om afspraken te maken over de omgang met onze data. Verder hebben wij Google niet toegestaan om de verkregen Analytics informatie te gebruiken voor andere Google diensten, tot slot laten wij de IP-adressen anonimiseren.

Gegevens inzien, aanpassen of verwijderen.

U hebt het recht om uw persoonsgegevens in te zien, te corrigeren of te verwijderen. Daarnaast heeft u het recht om uw eventuele toestemming voor de gegevensverwerking in te trekken of bezwaar te maken tegen de verwerking van uw persoonsgegevens door Vriesia en heeft

u het recht op gegevensoverdraagbaarheid. Dat betekent dat u bij ons een verzoek kan indienen om de persoonsgegevens die wij van u beschikken in een computerbestand naar u of een ander, door u genoemde organisatie, te sturen. U kunt een verzoek tot inzage, correctie, verwijdering, gegevensoverdraging van uw persoonsgegevens of verzoek tot intrekking van uw toestemming of bezwaar op de verwerking van uw persoonsgegevens sturen naar (voor personeel) de afdeling P&O/Personeelsadministratie, (voor klanten) de afdeling marketing en (voor leveranciers) de afdeling category management. Om er zeker van te zijn dat het verzoek tot inzage door u is gedaan, vragen wij u een kopie van uw identiteitsbewijs met het verzoek mee te sturen. Maak in deze kopie uw pasfoto, MRZ (machine readable zone, de strook met nummers onderaan het paspoort), paspoortnummer en Burgerservicenummer (BSN) zwart. Dit ter bescherming van uw privacy. We reageren zo snel mogelijk, maar binnen vier weken, op uw verzoek. Vriesia wil u er tevens op wijzen dat u de mogelijkheid hebt om een klacht in te dienen bij de nationale toezichthouder, de Autoriteit Persoonsgegevens. Dat kan via de volgende link: <https://autoriteitpersoonsgegevens.nl/nl/contact-met-de-autoriteit-persoonsgegevens/tip-ons>.

Hoe wij persoonsgegevens beveiligen

Vriesia neemt de bescherming van uw gegevens serieus en neemt passende maatregelen om misbruik, verlies, onbevoegde toegang, ongewenste openbaarmaking en ongeoorloofde wijziging tegen te gaan. Als u het idee hebt dat uw gegevens toch niet goed beveiligd zijn of er aanwijzingen zijn van misbruik, neem dan contact op met uw contactpersoon bij Vriesia of via de afdeling sales & service.

Wijzigingen in deze privacyverklaring

Wij behouden ons het recht voor om wijzigingen aan te brengen in deze privacy verklaring. Het verdient aanbeveling om deze privacyverklaring geregeld te raadplegen, zodat u van deze wijzigingen op de hoogte bent.

(AVGV01.1-21052018)

NIEUWE KLANT FORMULIER (INTERN)

Klantgegevens (aanvullend)

Klantnummer Vriesia	
Klantnummer Borderel	
Leveringswijze	
Classificatie	
Sector	
Subsector	
Vertegenwoordiger	

Fincanciële gegevens (aanvullend)

Verwachte jaarmzet	
Klantkorting	
Betalingsconditie	
Kredietlimiet	

Bezoekadres

Straat + huisnummer	
Postcode + Plaats	
Telefoonnummer	
Faxnummer	
E-mailadres	
Contactpersoon	

Openingstijden (van-tot)

Maandag:	Woensdag:	Vrijdag:	Zondag:
Dinsdag:	Donderdag:	Zaterdag:	